

Werkstudent*in (m/w/d) zur Unterstützung der Initiative startup.niedersachsen im Innovationszentrum Niedersachsen

Das **Innovationszentrum Niedersachsen** ist die Innovationsfördergesellschaft des Landes für Wertschöpfung in Niedersachsen. Wir sind der fachliche und unabhängige Partner für die Ministerien in technologie- und innovationspolitischen Fragen und führen innovationsfördernde Maßnahmen durch.

Wir suchen Dich zum nächstmöglichen Zeitpunkt als engagierte/n **Werkstudent*in (m/w/d)** für die Unterstützung von startup.niedersachsen im Innovationszentrum Niedersachsen mit 20 Stunden pro Woche. Der Vertrag ist bis zum 31.12.2022 befristet.

startup.niedersachsen ist die Plattform zur Förderung der Startup-Community in Niedersachsen. Als zentraler Ansprechpartner vernetzt die Initiative Startup-Akteure, bringt Ideen auf die Bahn und verhilft Gründerinnen und Gründern zum Durchstarten.

Deine Aufgaben:

- Unterstützung bei der Organisation von Startup-Events und begleitender Besuch von relevanten Events
- Netzwerkpflge (Kommunikation mit Startup-Akteuren, Besuch von Veranstaltungen, Netzwerk-administration etc.)
- Unterstützung bei der redaktionellen Betreuung eines Content Management Systems (Wordpress) unter www.startup.nds.de
- Redaktionelle Aufbereitung von Informationen für die sozialen Medien
- Recherchetätigkeiten (Neue Events in Niedersachsen etc.)
- Unterstützung bei der Begleitung von Agenturen zur Umsetzung von hochwertigem On- und Offline Content (Bewegtbild, Foto, Werbeträger, Storytelling etc.)
- Unterstützung bei der Umsetzung eines Startup-Podcasts und der Produktion von Startup-Stories
- Weitere projektbegleitende Aufgaben

Deine Qualifikation:

- Mindestens fortgeschrittenes Bachelorstudium mit mindestens noch eineinhalb Jahre Studiendauer in den Bereichen Kommunikations-/Medienmanagement, Kommunikations-/Medien-/Wirtschaftswissenschaften, Wirtschaftsinformatik/-geographie, oder Vergleichbares
- Interesse im Bereich Gründung und Entrepreneurship, idealerweise erste praktische Erfahrungen
- Kreativität, Selbstständigkeit, Teamfähigkeit, Kommunikatives Wesen
- Erfahrung im Umgang mit sozialen Medien und idealerweise CMS
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Organisationstalent und schnelle Auffassungsgabe
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Souveräner Auftritt im Umgang mit Kunden und Geschäftspartnern

Möchtest Du Deine Talente entfalten, Deine Stärken beweisen und Deine Ideen einbringen? Dann werde ein Teil des Innovationszentrums Niedersachsen! Unser Arbeitsalltag ist geprägt von kreativen Innovationen „made in Niedersachsen“. Austausch und Networking sind an der Tagesordnung, ob bei Veranstaltungen, bei Mitarbeitererevents oder in kleinem Kreis mit leckerem Kaffee von Horst, unserem Kaffeefullautomat. Homeoffice und flexible Arbeitszeiten gehören bei uns zur Unternehmenskultur.

Du suchst einen Job mit attraktiver Vergütung? Dann bewirb Dich unter Angabe Deines möglichen Einstiegsdatums per E-Mail an jobs@nds.de. Ansprechpartnerinnen sind Lidia Kunz und Juliane Kaufmann.